

Manifesta 12

Palermo

AVVISO N. 12 PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N.1 FIGURA DI BOOKKEEPER/CONTABILE

Visto l'art 1, comma 30, del D.L. 1 luglio 2009, n. 78, convertito con modificazioni nella legge 3 agosto 2009, n. 102;

Visto l'art 7 del Decreto Legislativo n. 165/2001.

Viste le Procedure per l'Acquisto di Beni e Servizi e per il Reclutamento del Personale e dei Collaboratori Esterni della **Fondazione "MANIFESTA 12 PALERMO"**, in sigla **"FM12 PALERMO"**;

Visto il Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del terziario: commercio, distribuzione e servizi.

Considerato che, ai sensi dell'art.7 comma 6, lettera b) del D. Lgs 165/01, al fine di procedere al conferimento di un incarico ad un soggetto esterno occorre preliminarmente procedere ad una reale ricognizione a seguito della quale risulti l'inesistenza di personale interno in possesso della professionalità richiesta.

Accertato che la struttura della FM12 PALERMO non è in grado di assolvere all'attività che necessita, in quanto l'espletamento della medesima presuppone conoscenza ed esperienza eccedenti le normali competenze del personale dipendente.

SI RENDE NOTO

Art. 1

E' indetta una procedura comparativa per titoli e colloquio per l'assunzione a Tempo Determinato Parziale di n. 1 unità lavorativa per il profilo di **BOOKKEEPER / Contabile**.

Il Bookkeeper è colui che si occupa di eseguire la registrazione e la documentazione di ogni movimento contabile. L'insieme delle attività possono essere sintetizzate in:

- tenuta della prima nota di cassa;
- registrazione in partita doppia dei documenti contabili;
- gestione delle entrate e dei pagamenti;
- redazione di scritture contabili di base e dei relativi registri;

Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Sede legale via Dante 53, 90141 Palermo. Codice Fiscale: 97313760825. P.IVA: 06572700828. Uffici e sede operativa: Chiesa SS. Euno e Giuliano, via della Vetriera 26 -28, 90133 Palermo. Riconoscimento Persona Giuridica D.A. 3849 del

21 settembre 2016.

Manifesta 12

Palermo

- stesura e verifica della situazione economico – patrimoniale trimestrale;
- monitoraggio cash flow;
- predisposizione degli adempimenti fiscali e previdenziali;

Art. 2

Requisiti di Partecipazione

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti alla data di pubblicazione dell'Avviso:

Requisiti Minimi:

- Cittadinanza europea;
- Pieno possesso dei diritti civili e politici;
- Eccellente conoscenza della lingua italiana e inglese, sia scritta che orale;
- Diploma di scuola media superiore;
- Esperienza almeno triennale per la mansione specifica;
- Esperienza con sistemi contabili informatici;
- Esperienza con sistemi contabili e bancari anche telematici.

Requisiti Preferenziali:

- Diploma di laurea economico-aziendale;
- Esperienza per le mansioni richieste all'interno di organismi di diritto pubblico;
- Esperienza nel monitoraggio dei flussi economici e finanziari;
- Esperienza di lavoro in team;
- Esperienza nella gestione contabile di strutture del settore artistico/culturale.

Art. 3

Domanda di partecipazione

I Candidati dovranno presentare la domanda in forma elettronica come file unico in formato pdf o in forma cartacea.

La domanda, compilata secondo lo schema dell'Allegato n.1 e corredata del curriculum vitae, dei titoli valutabili e di copia del documento di identità in corso di validità, dovrà essere indirizzata alla

Fondazione MANIFESTA 12 PALERMO specificando: "Domanda di Partecipazione all'Avviso n. 12".

Saranno accettate le domande pervenute nel rispetto di una delle seguenti procedure:

Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Sede legale via Dante 53, 90141 Palermo. Codice Fiscale: 97313760825. P.IVA: 06572700828.Uffici e sede operativa:

Chiesa SS. Euno e Giuliano, via della Vetriera 26 -28, 90133 Palermo. Riconoscimento Persona Giuridica D.A. 3849 del

21 settembre 2016.

Manifesta 12

Palermo

1. Domande inviate a mezzo posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo manifesta12@pec.it entro e non oltre le ore 12:00 del 19 maggio 2017, pena l'esclusione dalla procedura. Ai fini della determinazione della data e dell'orario di ricezione, farà fede la ricevuta di avvenuta consegna rilasciata dal sistema di posta certificata.
2. Domande inviate a mezzo posta raccomandata (o altro corriere postale certificato) in busta chiusa e controfirmata nei lembi con apposta la dicitura **"Domanda di Partecipazione all'Avviso n.12 "** indirizzata a Fondazione Manifesta12 Palermo, via della Vetriera 26/28, 90133 Palermo. Le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 19 maggio 2017 (non fa fede il timbro postale di spedizione), pena esclusione dalla procedura.
3. Domande consegnate manualmente presso gli uffici della Fondazione Manifesta12 Palermo, via della Vetriera 26/28, 90133 Palermo, in busta chiusa e controfirmata nei lembi con apposta la dicitura **"Domanda di Partecipazione all'Avviso n.12 "**. Le domande dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 19 maggio 2017, pena esclusione dalla procedura. Gli uffici riceveranno le domande dal lunedì al venerdì dalle 10.00 alle 13.00 e dalle 15.00 alle 17.00.

Nella domanda di partecipazione i Candidati dovranno indicare sotto la propria responsabilità:

1. cognome e nome;
2. data e luogo di nascita;
3. cittadinanza;
4. residenza;
6. indirizzo PEC eletto ai fini della procedura di selezione o altro indirizzo mail;
7. codice fiscale;

I Candidati dovranno altresì produrre, in allegato alla domanda di partecipazione:

- A. curriculum vitae et studiorum in formato europeo in lingua inglese;

Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Sede legale via Dante 53, 90141 Palermo. Codice Fiscale: 97313760825. P.IVA: 06572700828. Uffici e sede operativa: Chiesa SS. Euno e Giuliano, via della Vetriera 26 -28, 90133 Palermo. Riconoscimento Persona Giuridica D.A. 3849 del 21 settembre 2016.

Manifesta 12

Palermo

- B. fotocopia di valido documento di identità;
- C. Eventuali titoli posseduti e eventuali attestati, ai fini della valutazione della professionalità e della capacità a svolgere l'attività richiesta.

I documenti possono essere presentati in originale, in copia autentica ovvero in copia dichiarata conforme all'originale mediante dichiarazione sostitutiva di certificazione e/o dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli art.46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

Art. 4

Commissione di selezione

La selezione sarà effettuata da una Commissione nominata dal Presidente della **Fondazione MANIFESTA 12 PALERMO**. La suddetta Commissione accerterà, preliminarmente, i requisiti per l'ammissione alla procedura di selezione di cui all'art.2 primo comma del presente Avviso.

Successivamente la Commissione valuterà mediante esame dei curricula, dei titoli, dei documenti previsti dall'art.2 secondo comma del presente Avviso, l'attitudine a svolgere l'incarico, l'esperienza nel settore e la capacità professionale dei candidati. La Commissione esamina le domande pervenute e convoca per un colloquio (eventualmente a farsi anche a mezzo teleconferenza) almeno i primi cinque concorrenti (ovvero tutti i concorrenti in caso di minor numero di partecipanti), come selezionati sulla base della documentazione e curricula pervenuti.

In esito all'esame delle domande e dell'eventuale colloquio la Commissione redige la graduatoria provvisoria (in centesimi) che sarà trasmessa al Presidente. Il Presidente verificata la documentazione trasmessa dalla Commissione potrà confermare la graduatoria chiedendo al Direttore di pubblicarla sul sito della Fondazione oppure effettuare ulteriori colloqui con i primi 3 candidati selezionati. La graduatoria provvisoria dopo l'approvazione del Presidente sarà pubblicata sul sito della Fondazione per cinque giorni.

Decorso tale termine e in assenza di ricorsi la graduatoria sarà ritenuta definitiva e con determina del Direttore sarà comunicato il candidato prescelto. A fronte di eventuali ricorsi il Direttore valuterà la sospensione dell'affidamento.

Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Sede legale via Dante 53, 90141 Palermo. Codice Fiscale: 97313760825. P.IVA: 06572700828.Uffici e sede operativa: Chiesa SS. Euno e Giuliano, via della Vetriera 26 -28, 90133 Palermo. Riconoscimento Persona Giuridica D.A. 3849 del 21 settembre 2016.

Manifesta 12

Palermo

Art. 5

Durata e compenso dell'incarico

Il candidato selezionato in base alla graduatoria definitiva di merito, sarà assunto con contratto a tempo determinato, livello 3° del Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti del terziario (commercio, distribuzione e servizi). Il tempo parziale è fissato in 24 ore settimanali. Sulla base della professionalità del candidato e della sua rispondenza ai requisiti richiesti da FM12 potrà essere applicato un superminimo mensile ad integrazione della paga base.

L'incarico decorrerà dal 12 giugno 2017 sino al 30 Dicembre 2018.

Art. 6

Trattamento dei dati

Ai sensi del D.Lgs 196/03, i dati personali dei candidati saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione e della successiva stipula del contratto di lavoro.

Il conferimento dei dati è obbligatorio, pena l'esclusione dalla procedura.

L'interessato gode dei diritti di cui all'art.7 del citato D.Lgs tra cui il diritto di accesso ai dati che lo riguardano. Tali diritti potranno essere fatti valere nei confronti della **Fondazione MANIFESTA 12 PALERMO**, titolare del trattamento.

Art. 7

Procedure per i ricorsi

Eventuali ricorsi in merito alla graduatoria provvisoria, al calcolo dei punteggi e al possesso dei requisiti dei candidati e ai requisiti formali dei documenti dei candidati possono essere presentati al RUR di cui al successivo art. 8, entro le ore 24 del quinto giorno successivo alla data di pubblicazione della graduatoria provvisoria nell'Albo della Fondazione a mezzo di posta elettronica certificata (PEC).

Manifesta 12

Palermo

Art. 8

Responsabile unico del reclutamento

Ai sensi di quanto disposto dalla legge 7 agosto 1990 n. 241 e successive modificazioni ed in conformità alle Procedure per l'Acquisto di Beni e Servizi e per il Reclutamento del Personale e dei Collaboratori Esterni della **Fondazione MANIFESTA 12 PALERMO**, il responsabile unico del Reclutamento di cui al presente Avviso, è nominato nella persona del dr. Roberto Albergoni, Project Manager Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Palermo, 27/04/2017

Fondazione Manifesta 12 Palermo.

Sede legale via Dante 53, 90141 Palermo. Codice Fiscale: 97313760825. P.IVA: 06572700828. Uffici e sede operativa: Chiesa SS. Euno e Giuliano, via della Vetriera 26 -28, 90133 Palermo. Riconoscimento Persona Giuridica D.A. 3849 del 21 settembre 2016.